



Manual de Utilização do Assinador

Estimado usuário. Abaixo segue um passo-a-passo para a configuração e utilização do applet assinador de documentos do Projudi.

Passo 1: Antes de realizar sua petição faça o Download do seu certificado para o seu computador. Para isso vá ao menu “outros” opção “Listar Meus certificados”.

Área do Advogado Particular

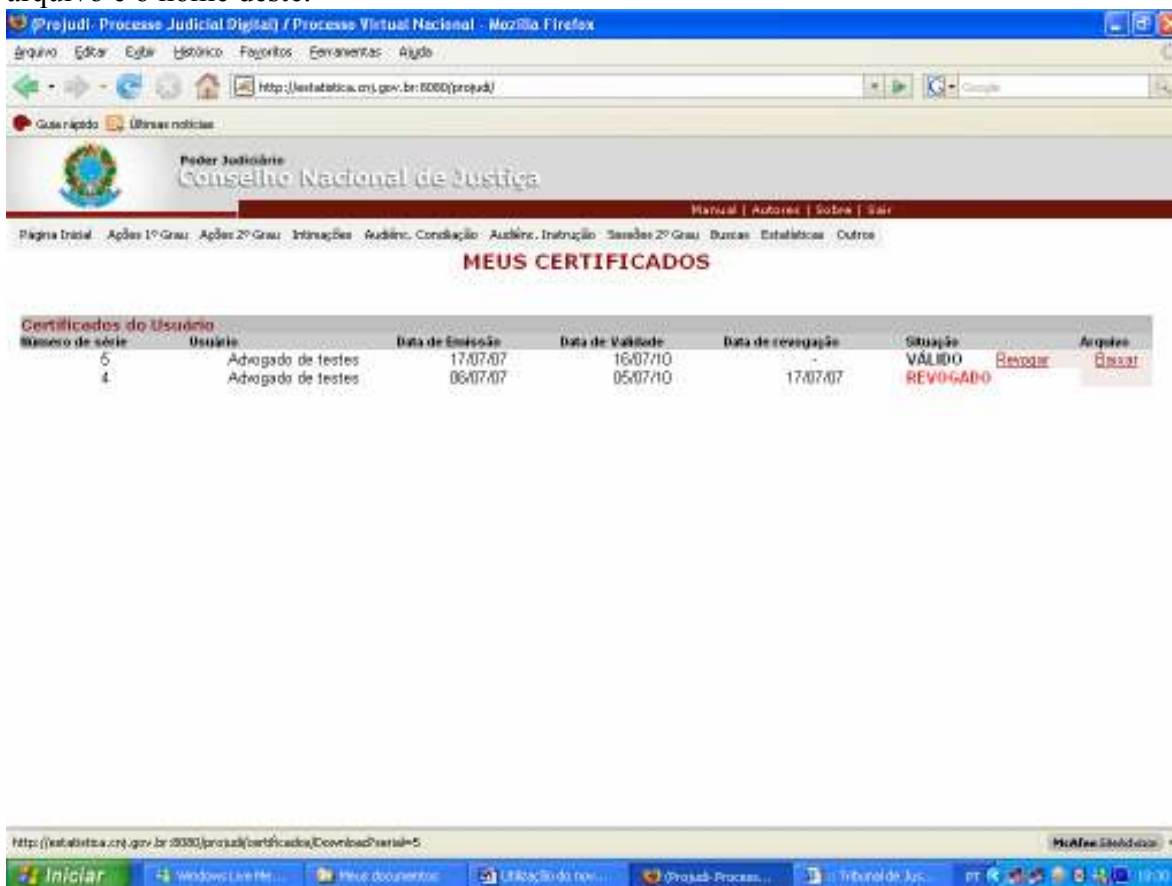
Seja bem-vindo(a), Dr.(a) Advogado de testes !

Nome: Advogado de testes	
Audiências de Conciliação Agendadas	0
Audiências de Instrução Agendadas	0
Sessões de Julgamento Agendadas	0
Processos de 1º Grau	
Processos Ativos Como Adv. Promovente	3
Processos Ativos Como Adv. Promovido	0
Processos de 2º Grau	
Processos Ativos Como Adv. Promovente (Recorrente)	0
Processos Ativos Como Adv. Promovido (Recorrente)	0
Intimações	
Aguardando Citação	0
Aguardando Cumprimento	0
Último Dia Para Cumprimento	0

AGENDA DE INTIMAÇÕES DO ADVOGADO					
Cidade Auto	Processo Parte	Evento Prazo	Data Envio (Último Dia (Data Letícia))	Início Prazo Final Prazo	Data Audiência ou Serviço

http://estatistica.cnj.gov.br:8080/projudi/certificados/Listar

Passo 2 - Baixar o certificado: Clique na opção “baixar” que se encontra na frente do certificado. Em seguida, escolha a opção “Salvar”, escolhendo o local onde será salvo o arquivo e o nome deste.



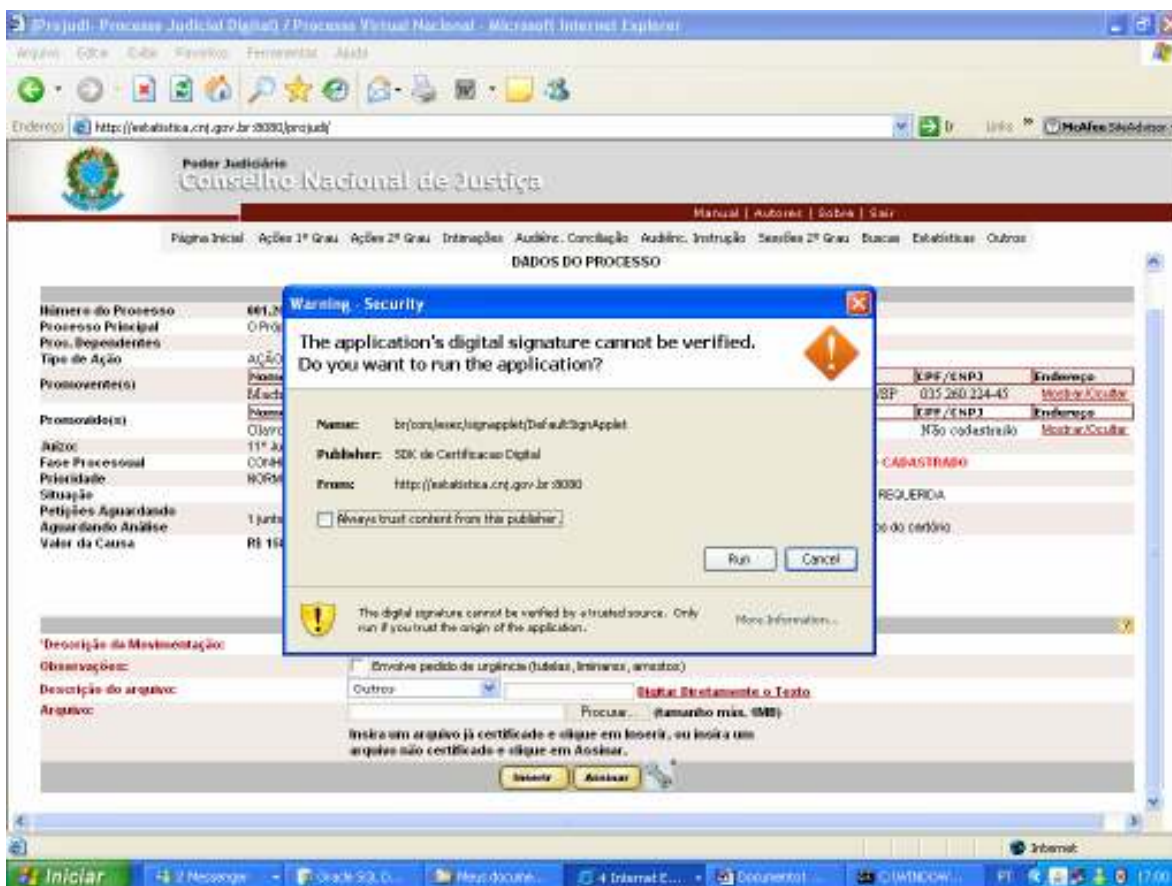
MEUS CERTIFICADOS

Certificados do Usuário

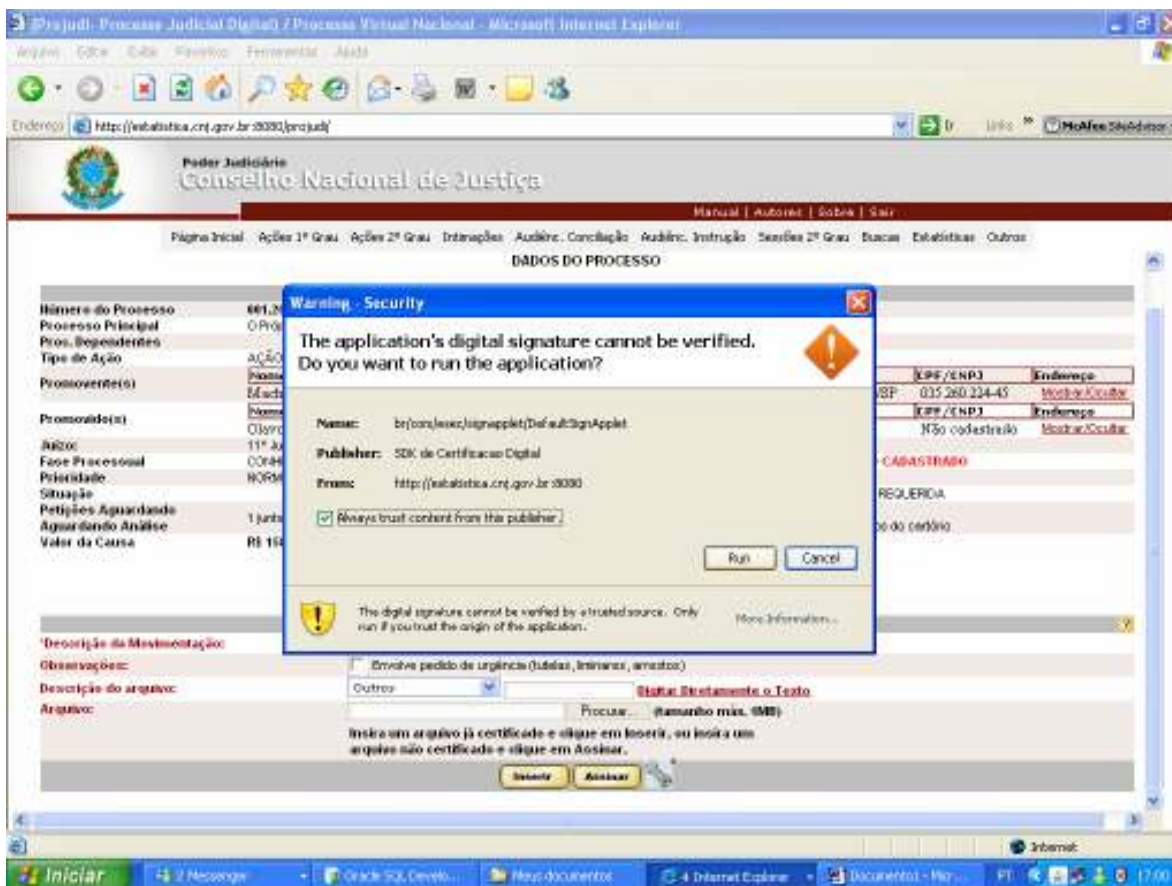
Número de série	Usuário	Data de emissão	Data de validade	Data de revogação	Situação	Arquivo
5	Advogado de testes	17/07/07	16/07/10	-	VÁLIDO	Baixar
4	Advogado de testes	06/07/07	05/07/10	17/07/07	REVOGADO	Baixar

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'http://estatistica.cnj.gov.br:8080/projudi/'. The page title is 'PJejudi: Processo Judicial Digital / Processo Virtual Nacional - Mozilla Firefox'. The main content area shows the 'MEUS CERTIFICADOS' section with a table of certificates. The table has two rows. The first row shows a certificate with status 'VÁLIDO' and a 'Baixar' link. The second row shows a certificate with status 'REVOGADO' and a 'Baixar' link. The browser's taskbar at the bottom shows the 'Iniciar' button and several open applications, including 'Windows Live Mail', 'Meus documentos', 'Utilização do tel...', 'Projudi-Process...', and 'Tribunal de Jus...'. The system clock shows '19:00'.

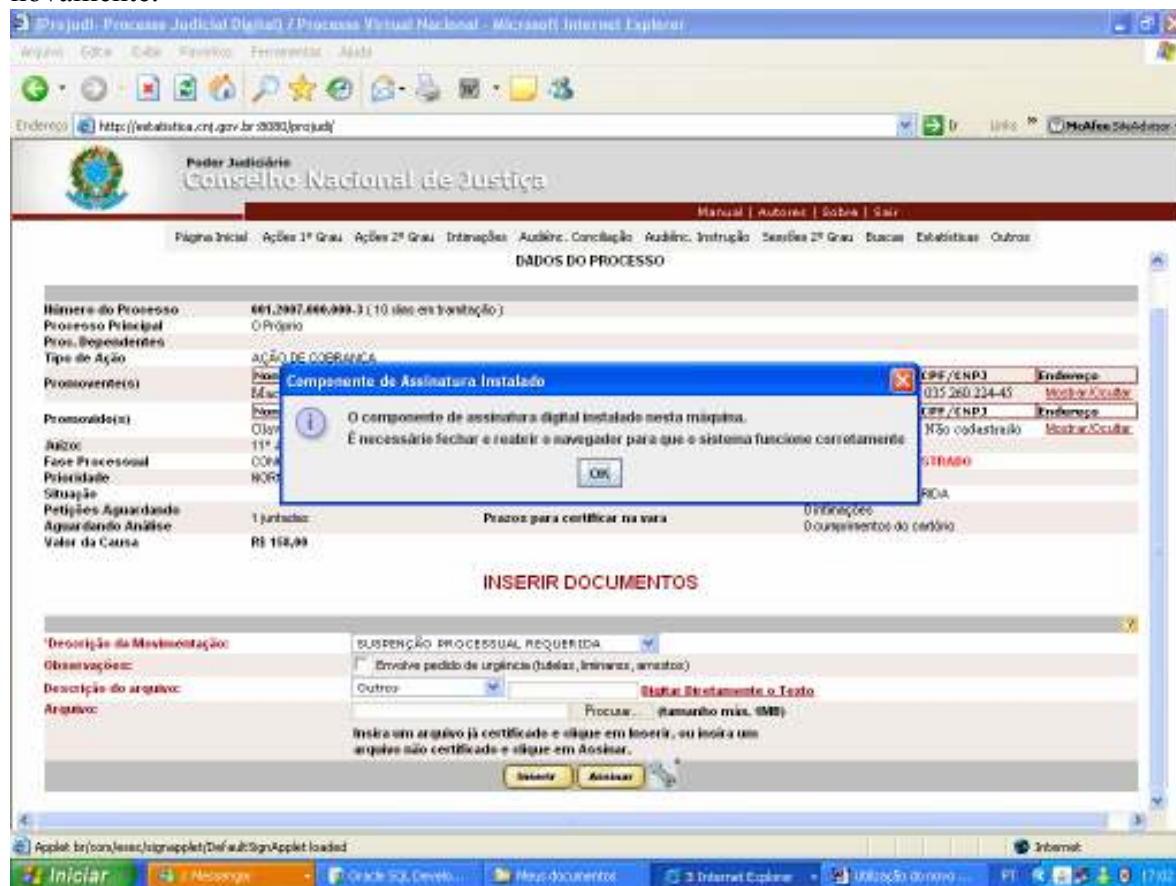
Passo 3- Primeiro Acesso – Marcar o applet como confiável: Ao chegar na tela de inserção de documentos pela primeira vez, uma tela de execução de aplicação vai aparecer. Você deve sempre informar que confia no certificado do servidor, e que quer executar o applet assinador. Para tal, você clicará em botões como “YES(sim)” e/ou “RUN (executar)”



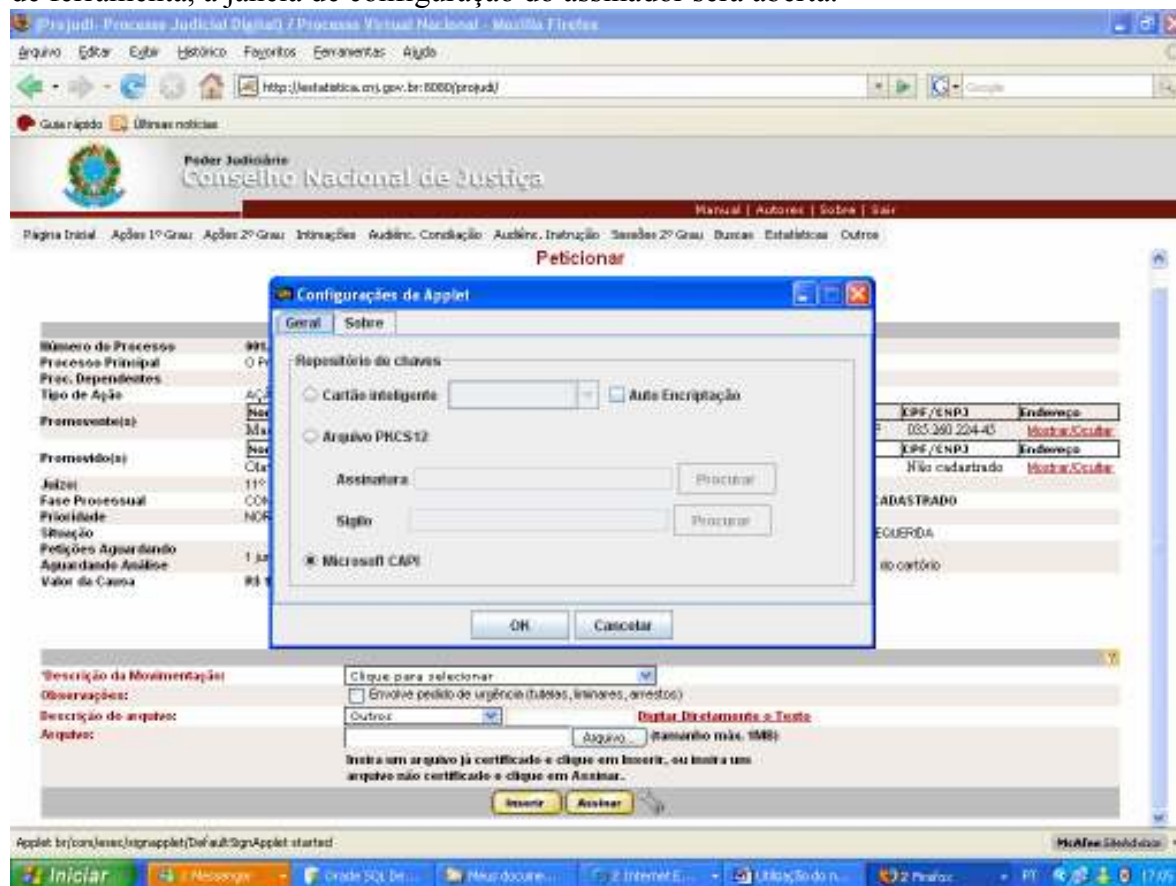
Passo 4 - continuacao – Marcando o Applet como confiável: Selecione a opção “Always trust content from this publisher” e clique na opção “Run”. Repita este mesmo procedimento para a 2ª tela de execução aplicação.



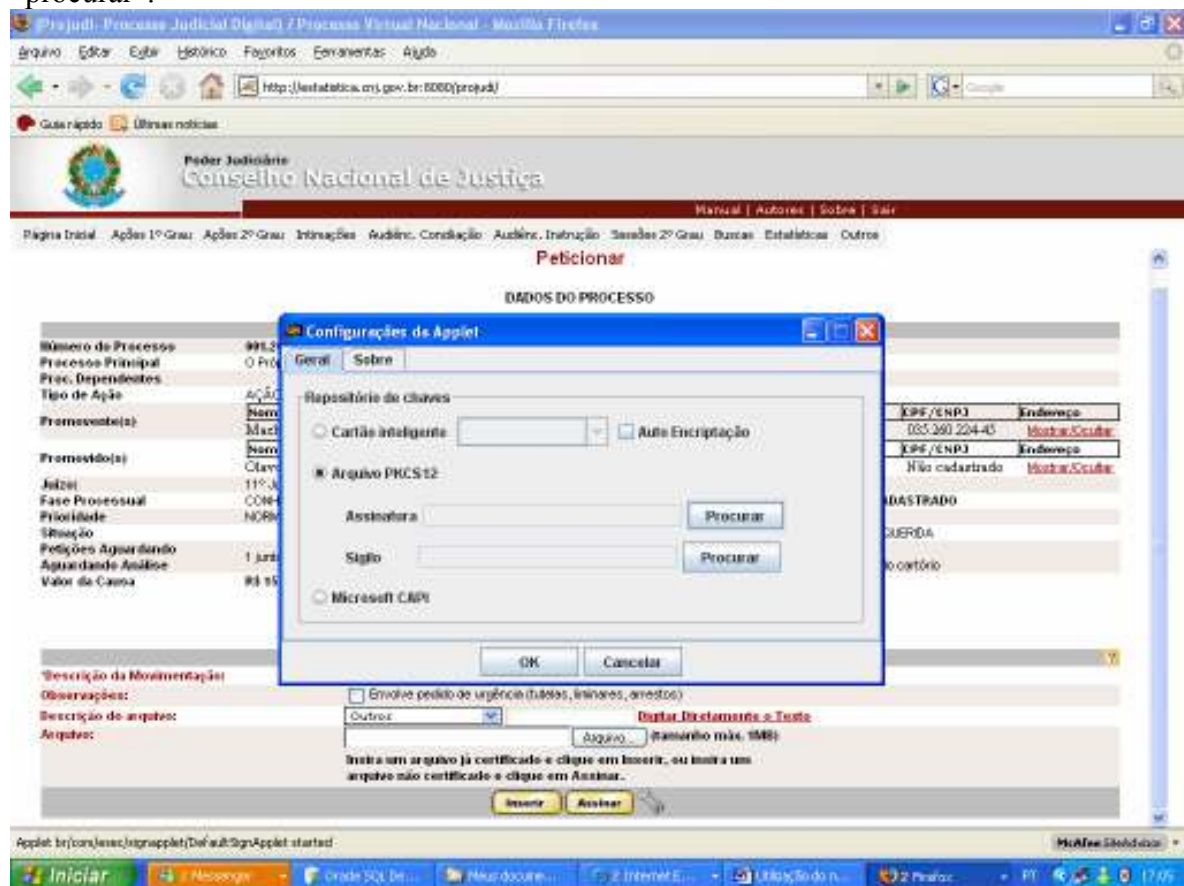
Passo 5: Reiniciando do navegador(browser): Em seguida vai aparecer uma notificação solicitando o fechamento do navegador. Feche o seu navegador e faça login no sistema novamente.



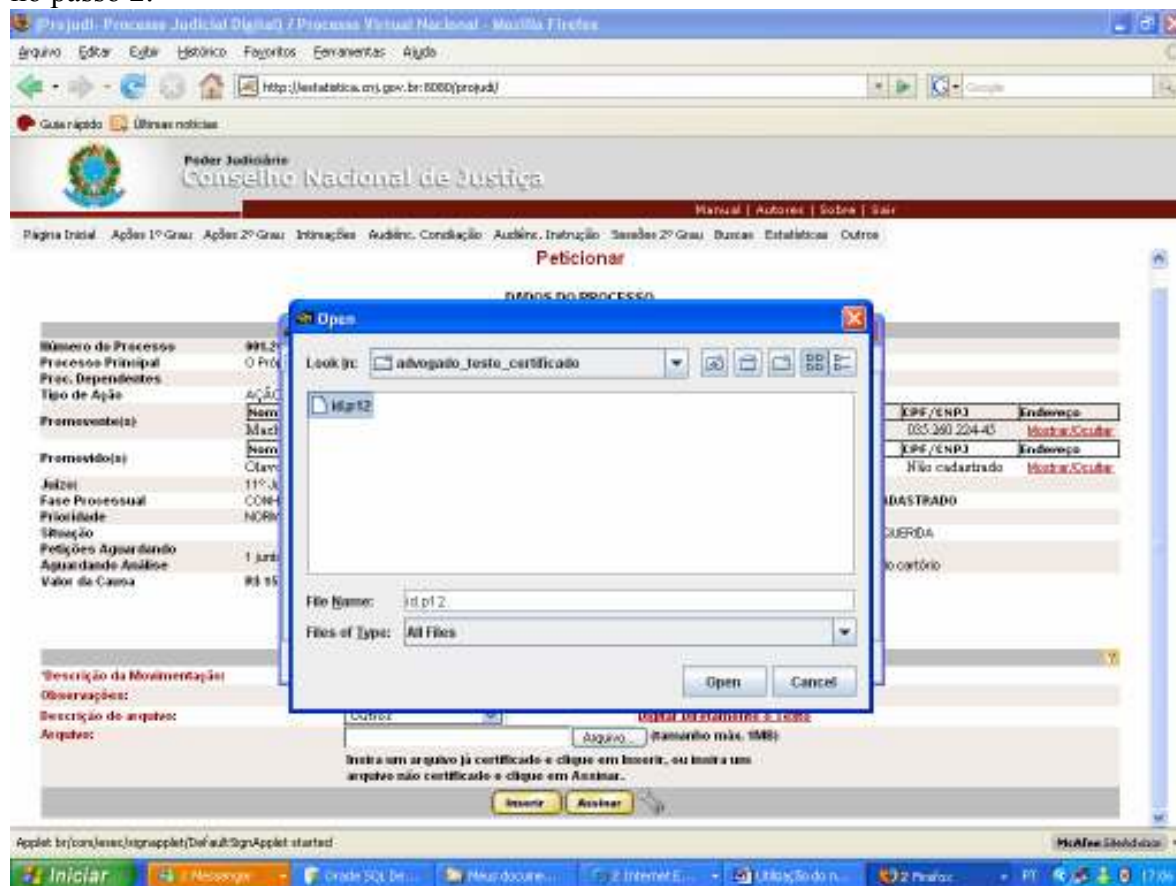
Passo 6- Configuração do tipo de certificado a se utilizar: Ao clicar no ícone em forma de ferramenta, a janela de configuração do assinador será aberta.



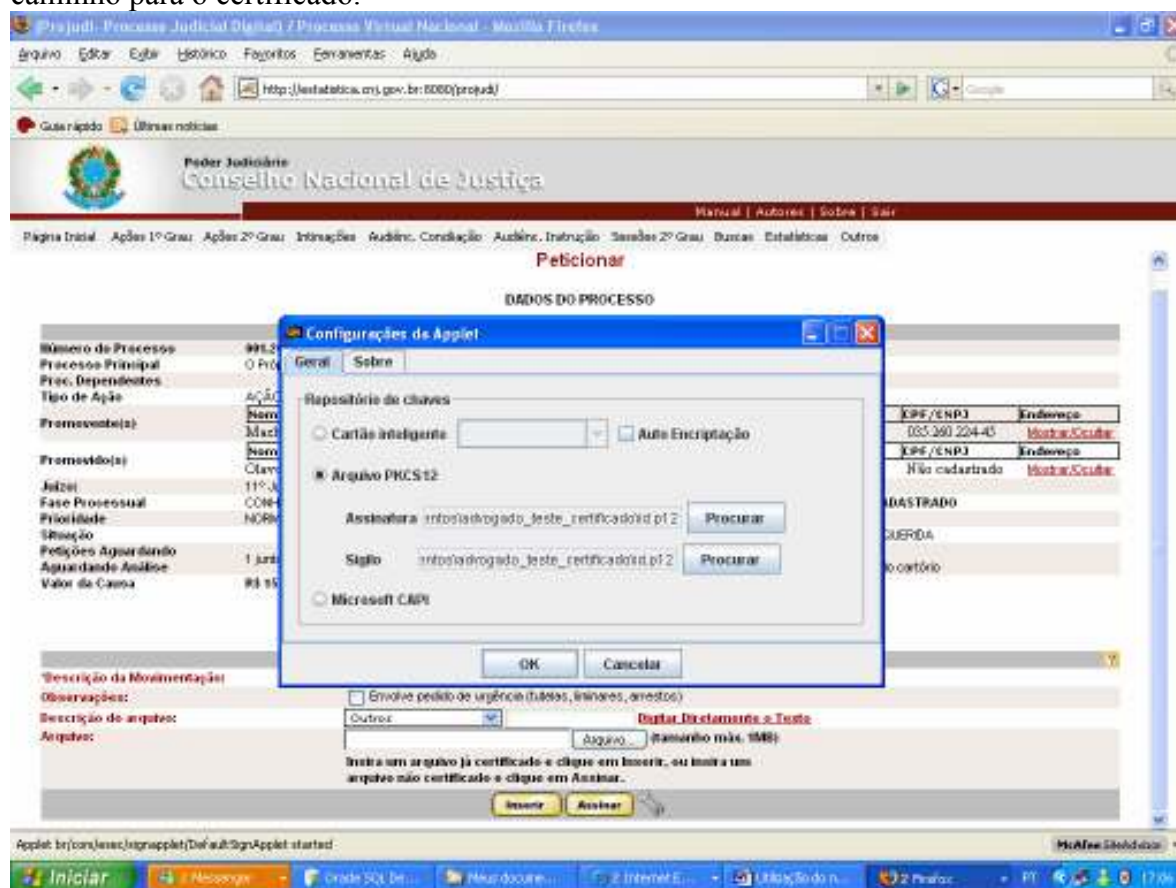
Passo 7- Escolhendo o tipo de certificado e informando seu caminho no computador:
 Seleccione a opção arquivo PKCS12. Procure o seu certificado clicando no botão “procurar”.



Passo 8 - Selecione o certificado desejado: Você irá direcionar justamente para o certificado (arquivo com extensão .p12) que foi salvo em seu computador, CD ou pendrive no passo 2.



Passo 9 - Confirmação da configuração do assaindor: Em seguida clique no botão “ok”. Pronto, seu novo assinador está configurado. Só será necessário configurá-lo novamente em seu computador caso haja necessidade de informar um novo certificado ou um novo caminho para o certificado.



Passo 10- Assinando os documentos: Proceda com as informações de inserção de documento. Para assinar o documentno clique na opção “assinar”

The screenshot displays the 'Peticionário' web application interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'Manual', 'Autorizações', 'Sobre', and 'Sair'. Below this, a breadcrumb trail shows the user's path through the system. The main section is titled 'DADOS DO PROCESSO' and contains a table with process details. Below this, the 'INSERIR DOCUMENTOS' section provides options for document upload, including a checkbox for 'Envio de petição de urgência' and a button for 'Assinar'.

DADOS DO PROCESSO						
Numero do Processo	995.2607.999.666-3 (10 dias em transição)					
Processo Principal	O Próprio					
Proc. Dependentes						
Tipo de Ação	AÇÃO DE COBRANÇA					
Promovente(s)	Nome	End	Advogados	Identidade	CNPJ/ENPJ	Endereço
	Machado de Assis		OAB 125284-PA Advogado de testes3400400	BSP/SP	065.260.224-45	Mostrar/Esconder
Promovido(s)	Nome	End	Advogados	Identidade	CNPJ/ENPJ	Endereço
	Clara Eilar		Parte sem advogado	700 BSP/SP	Não cadastrado	Mostrar/Esconder
Juiz(a)	11ª Juiz(a) Especial Civil e das Relações de Consumo					
Fase Processual	CONHECIMENTO		Objeto da Ação:		OBJETO NÃO CADASTRADO	
Prioridade	NORMAL		Segredo de Justiça		NÃO	
Situação			Ultimo Evento:		EXISTENCIA REQUERIDA	
Petição Aguardando	1 unidades		Prazos para certificar na vara		0 intimações	
Aguardando Análise					0 cumprimentos do cartório	
Valor da Causa	R\$ 153,86					

INSERIR DOCUMENTOS	
Descrição da Movimentação:	ARQUIVAMENTO REQUERIDO <input checked="" type="checkbox"/>
Observações:	<input type="checkbox"/> Envio de petição de urgência (urgência, intimações, arrestos)
Descrição do arquivo:	Outros <input checked="" type="checkbox"/> ou upload de arquivo: Carregar Documento e Texto
Arquivos:	P:\projeto\OUTER.ppt <input type="button" value="Apagar"/> (tamanho máx. 10MB)
Insira um arquivo já certificado e clique em Inserir, ou insira um arquivo não certificado e clique em Assinar.	
<input type="button" value="Inserir"/> <input type="button" value="Assinar"/>	

Passo 11 - Digitação da senha do certificado: Clique no campo em branco e digite a senha do certificado (que deve ter no mínimo 08 caracteres e foi cadastrada pessoalmente por você). Depois clique no botão “ok”

Peticionar

DADOS DO PROCESSO

Número do Processo	999.2667.999.666-3 (10 dias em tramitação)
Processo Principal	O Próprio
Proc. Dependentes	
Tipo de Ação	AÇÃO DE COBRANÇA
Promovente(s)	Nome
	Machado de Assis
Promovido(s)	Nome
	Claro Eder
Juiz(a)	11ª Juiz(a) Especial Gm
Fase Processual	CONHECIMENTO
Prioridade	NORMAL
Situação	
Petição Aguardando	1 unidades
Aguardando Análise	
Valor da Causa	R\$ 158,00

INserir DOCUMENTOS

Descrição da Movimentação: ARQUIVAMENTO REQUERIDO

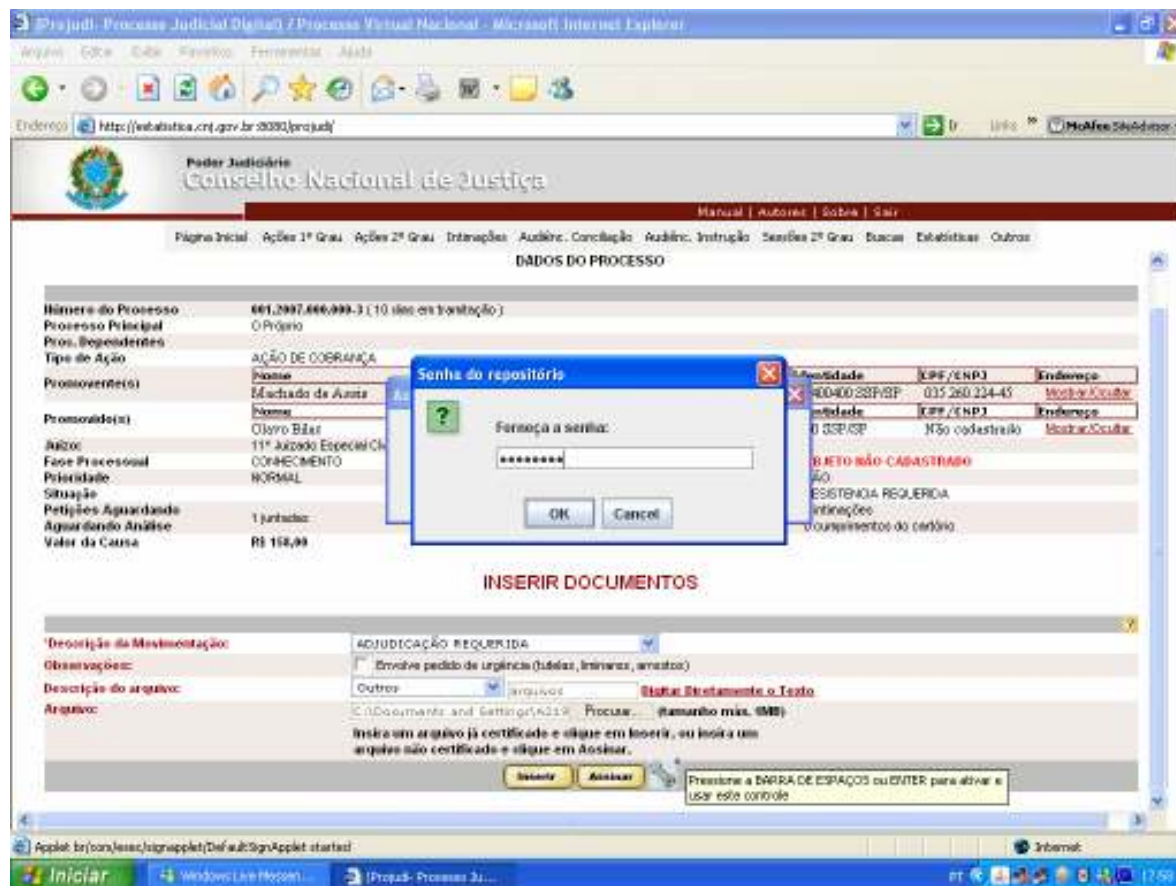
Observações: ☐ Envio de pedido de urgência (dúvidas, liminares, arrestos)

Descrição do arquivo: Outros ☒ arquivamento [Digitar Documento e Texto](#)

Arquivos: P:\proj\proj\proj_01\01.txt (tamanho máx. 1MB)

Insira um arquivo já certificado e clique em Inserir, ou insira um arquivo não certificado e clique em Assinar.

Passo 11 - Digitação da senha do certificado - Continuação



Passo 12: Visualização da lista de arquivos a serem enviados: Após a assinatura ocorrer com sucesso, você verá a “lista de arquivos já inseridos”. Após não ter mais arquivos para inserir, clique em “concluir”.

Proc. Dependentes					
Tipo de Ação					
DECLARATORIA					
Promissor(es)					
Nome	Obs	Advogados	Identidade	CPF / CNPJ	
João Machado de Assis		OAB: 125384/PB Advogado de Testes	2400400 SSP/PB	035.260.234-43	
Promissão(s)					
Nome	Obs	Advogados	Identidade	CPF / CNPJ	
Elio Régio		Parte sem advogado	3434 SSP/RS	726.316.431-00	
Juiz:					
Juizado Especial Cível de Palmas					
Fase Processual					
COMECIMENTO					
Prioridade					
NORMAL					
Situação					
OBJETO NÃO CADASTRADO					
Petição Aguardando					
Aguardando					
Análise					
NÃO					
Valor da Causa					
R\$ 453,00					

Arquivos já inseridos

Descrição	Tipo	Nome
Petição	application/pdf	100 - Leandro Lima.pdf p7z
Procuração	image/jpeg	procuracao.JPG p7z

Concluir

INSERIR DOCUMENTOS

Descrição da Movimentação:	RECURSO INTERPOSTO
Observações:	<input type="checkbox"/> Envolve pedido de urgência (tutelas, liminares, arrestos)
Descrição do arquivo:	Outros
Arquivos:	<input type="button" value="Adicionar Documento e Texto"/> <input type="button" value="Arquivo..."/> (tamanho máx. 10MB)
Insira um arquivo já certificado e clique em Inserir, ou insira um arquivo não certificado e clique em Assinar.	
<input type="button" value="Inserir"/> <input type="button" value="Assinar"/>	